

Fixer et atteindre ses objectifs (personnels et collectifs)

Durée :	2 jours
Lieu :	en vos locaux/distanciel possible
Calendrier :	à définir
Groupe :	de 5 à 15 personnes
Public :	Doctorant·e·s, tout manager débutant, responsable d'unité opérationnelle, chef·fe de projet, manager de proximité
Formateur·rice·s :	Marine Pansu, Catherine Le Lay, Aneline Dolet

Un·e manager est responsable des choix stratégiques de son entreprise. Il ou elle fixe et contrôle les objectifs individuels et collectifs.

La formation vise à mobiliser l'équipe autour des objectifs, à créer la dynamique, à approfondir les questions de réalisme et de motivation, et à assurer le soutien nécessaire pour les atteindre.

Elle apporte des réponses opérationnelles par des professionnels.

Objectif pédagogique global

Être en capacité de fixer et atteindre des objectifs réalistes en utilisant le levier de la motivation .

Objectifs pédagogiques spécifiques

- Faire des objectifs un véritable outil de pilotage et de management
- Créer les conditions de l'adhésion de l'équipe aux objectifs
- Mobiliser les collaborateurs pour atteindre leurs objectifs
- Capitaliser sur le suivi et le bilan des résultats
- Découvrir et optimiser ses ressources personnelles

Méthode pédagogique

Formation interactive avec de nombreux exercices de groupe et individuels et mises en situation.

Programme

- Définir un objectif réaliste
- Organiser la priorisation des tâches
- Situer les objectifs dans le système de management
- Le management par objectifs : intérêts et limites
- Faire adhérer l'équipe aux objectifs collectifs
- La place des objectifs personnels au sein d'un groupe
- Les leviers de la motivation
- Gérer les compétences collectives et individuelles
- Établir des références communes avec ses collaborateurs
- Gérer les changements
- Les entretiens de suivi.
- Les bilans et feedback

Cette formation est dispensée en anglais et en français.